

জন্ম নিবন্ধন আবেদনপত্র ১

১. নিবন্ধনাধীন ব্যক্তির বিবরণ :

নাম							
জন্ম তারিখ (খ্রিঃ)	সংখ্যায়	দিন	মাস	বৎসর	লিঙ্গ	<input type="checkbox"/> নারী	
	কথায়					<input type="checkbox"/> পুরুষ	
জন্মস্থান						দেশ : বাংলাদেশ	

২. পিতা ও মাতার বিবরণ :

পিতার নাম	জাতীয়তা	মাতার নাম	জাতীয়তা

৩. স্থায়ী ঠিকানা :

দেশ : বাংলাদেশ/.....
----------------------

৪. বর্তমান ঠিকানা :

দেশ : বাংলাদেশ/.....
----------------------

৫. অসামর্থ্যতার প্রকৃতি (যদি থাকে) (✓ দিন) : অন্ধ / মুক / বধির / দীর্ঘস্থায়ী অসুস্থতা / অপ্রকৃতিস্থতা / বিকলাঙ্গ / অন্যান্য

৬. আবেদনকারীর প্রত্যয়ন (নিবন্ধনাধীন ব্যক্তির বয়স ১৮ বা তদুর্ধ্ব হইলে তিনি নিজে নিম্নের কলামে স্বাক্ষর/টিপসহি দিতে পারিবেন):

আমি স্বজ্ঞানে ঘোষণা করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত যাবতীয় তথ্য সঠিক, নিবন্ধনাধীন ব্যক্তির অন্য কোথাও জন্ম নিবন্ধিত হয় নাই।		আবেদনের তারিখ (সংখ্যায়)			
নাম :	স্বাক্ষর/টিপসহি		দিন	মাস	বৎসর
সম্পর্ক :	<input type="checkbox"/> পিতা <input type="checkbox"/> মাতা (টিক চিহ্ন দিন) অন্যান্য (সম্পর্ক লিখুন) : .....				

৭. তথ্য সংগ্রহকারী/যাচাইকারীর প্রত্যয়ন :

জন্মের ৫ বছরের মধ্যে আবেদনের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র ১নং কলামে প্রত্যয়ন প্রয়োজন হইবে। জন্মের ৫ বছর পরে আবেদনের ক্ষেত্রে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বর্তমান বা প্রাক্তন ছাত্র/ছাত্রী হইলে ২নং কলামে শুধুমাত্র সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়ন প্রয়োজন হইবে। অন্যান্য আবেদনকারীদের ক্ষেত্রে বয়স প্রমাণের জন্য ২নং কলামে এমবিবিএস ডাক্তার এবং জন্মস্থান/স্থায়ী ঠিকানা প্রমাণের জন্য ৩নং কলামে ইউপি সদস্য/ওয়ার্ড কমিশনারের প্রত্যয়ন প্রয়োজন হইবে। তবে নিবন্ধক কর্তৃক নির্দিষ্টকৃত কোন এনজিওকর্মী বয়স ও জন্মস্থান/স্থায়ী ঠিকানা প্রমাণের জন্য ৩নং কলামে প্রত্যয়ন করিতে পারিবেন। এছাড়া ইউআই কার্ড/এসএসসি বা সমমানের সার্টিফিকেট/পাসপোর্ট/হাসপাতালে জন্ম সংক্রান্ত ছাড়পত্র/জন্ম তারিখ এবং জন্মস্থান সম্পর্কিত নিবন্ধক যেইরূপ প্রয়োজন মনে করিবেন সেইরূপ কোন দলিলের অনুলিপি (যে কোন প্রথম বা দ্বিতীয় শ্রেণীর সরকারী কর্মকর্তা বা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক কর্তৃক সত্যায়িত) সংযুক্ত থাকিলে নিম্নের কোন কলামে প্রত্যয়ন প্রয়োজন হইবে না।

তথ্যসংগ্রহকারীর ৩ প্রত্যয়ন (স্বাক্ষর, তারিখ ও নামসহ সীল)	এমবিবিএস ডাক্তার বা সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়ন (স্বাক্ষর, তারিখ ও নামসহ সীল)	ইউপি সদস্য/ওয়ার্ড কমিশনার/এনজিওকর্মীর প্রত্যয়ন (স্বাক্ষর, তারিখ ও নামসহ সীল)
১	২	৩

৮. নিবন্ধকের কার্যালয় কর্তৃক পূরণীয় :

নিবন্ধকের অনুমোদন : স্বাক্ষর তারিখ ও নামসহ সীল	নিবন্ধন বাহিতে লিপিবদ্ধকারীর স্বাক্ষর তারিখ ও নামসহ সীল	নিবন্ধন বহি নং : নিবন্ধনের তারিখ : ...../...../..... ব্যপন এর শেষ ছয় অংক : <input type="text"/> ব্যক্তি গত পরিচিত নং (ব্যপন) : <input type="text"/>
জন্ম সনদ প্রদানের সম্ভাব্য তারিখ :	...../...../.....	

আবেদনকারীর অংশ ৪ (তথ্য সংগ্রহকারী/জন্ম তথ্য ফরম গ্রহণকারী নিচের অংশটি পূরণ করিয়া আবেদনকারীকে ফেরত দিবেন):

নিবন্ধনাধীন ব্যক্তির নাম :		জন্ম সনদ প্রদানের সম্ভাব্য তারিখ :	...../...../.....
আবেদনকারীর নাম :			
তথ্য সংগ্রহকারীর/আবেদনপত্র গ্রহণকারীর নাম ও পদবী :		তারিখসহ স্বাক্ষর :	

- এই ফরমটি ইউনিয়ন পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন/ক্যান্টনমেন্ট বোর্ডে জন্ম নিবন্ধনের জন্য প্রযোজ্য যাহা আবেদনকারী বা নিবন্ধক কপি করিয়া ব্যবহার করিতে পারিবেন।
- ইউনিয়নের ক্ষেত্রে ঠিকানা: (১) গ্রাম (২) ইউনিয়ন (৩) উপজেলা (৪) জেলা। অন্যান্য ক্ষেত্রে ঠিকানা : (১) হোল্ডিং / বাসা নং (২) সড়কের নাম বা নং (৩) মৌজা/মহল্লা (৪) ওয়ার্ড নং (৫) পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন/ক্যান্টনমেন্ট বোর্ড।
- ওয়ার্ড কমিশনার, স্বাস্থ্যকর্মী, পরিবার পরিকল্পনাকর্মী, এনজিও মাঠকর্মী, হাসপাতাল বা ক্লিনিক কর্তৃপক্ষ, জেল সুপার, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষক।
- সনদ গ্রহণের সময় আবেদনকারী তার অংশের অপর পৃষ্ঠায় স্বাক্ষর করিয়া সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট জমা দিবেন এবং জন্ম সনদ সংগ্রহ করিবেন।